



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Alamat: Jln. Tanah Grogot Gn. Kelua No. 1 Telp. (0541)749036 Samarinda

CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR PROPOSAL
JURUSAN AKUNTANSI


NAMA MAHASISWA : Yuliana Endang Barutu
NIM : 2001036172
PROGRAM STUDI : S1 -Akuntansi
JUDUL SKRIPSI : Pengaktualan Pengendalian Internal Perjalanan Dinas (Studi Kasus Sekretariat DPRD Kota Bontang)
PEMBIMBING : Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP

NO.	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.	1	I	Penulisan Rupiah
2.	2	I	Latar Belakang Pagu Anggaran
3.			Sumber Dicantumkan
4.			Studi Kasus
5.	28	III	Metode Wawancara dan Observasi
6.			Daftar Pustaka

- Setiap blanko yang berisi koreksi / saran
Harap diphoto copy masing-masing
2 (dua) rangkap

Samarinda, 27 Maret 2024

Disetujui Oleh,
Pembimbing


Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP
NIP. 19850221 201404 2 001



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MULAWARMAN

Alamat: Jln. Tanah Grogot Gn. Kelua No. 1 Telp. (0541)749036 Samarinda

CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR PROPOSAL
JURUSAN AKUNTANSI


NAMA MAHASISWA : Yuliana Endang Barutu
NIM : 2001036172
PROGRAM STUDI : S1 -Akuntansi
JUDUL SKRIPSI : Pengaktualan Pengendalian Internal Perjalanan Dinas (Studi Kasus Sekretariat DPRD Kota Bontang)
PEMBIMBING : Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP

NO.	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.	Pak Zaki		<p>Pendekatan Studi Kasus:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ada Kasus? Data fakta-fakta / masalah dalam perjalanan dinas : fokus dipengendalian internal2. Keunikan pengendalian internal perjalanan dinas dengan tempat-tempat lainnya <p>Deskriptif: jika melihat kesesuaian dengan perwali / PMK</p> <p>Kasus: Ada Keunikan</p> <p>Rumusan Masalah: Aktivitas Pengendalian Internal di Sekretariat DPRD bagaimana fakta selama ini</p> <ul style="list-style-type: none">- Bendahara / bendahara pembantu sebagai informan karena bendahara punya hak untuk membayar atau tidak. Bendahara bagian terakhir disiklus perjalanan dinas- Auditor yang pernah memeriksa perjalanan dinas- Pertimbangkan pelaksana perjalanan dinas kalau wawancara baik-baik saja

- Setiap blanko yang berisi koreksi / saran Harap diphoto copy masing-masing 2 (dua) rangkap

Samarinda, 27 Maret 2024

Disetujui Oleh,
Pembimbing


Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP
NIP. 19850221 201404 2 001



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Alamat: Jln. Tanah Grogot Gn. Kelua No. 1 Telp. (0541)749036 Samarinda

CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR PROPOSAL
JURUSAN AKUNTANSI


NAMA MAHASISWA : Yuliana Endang Barutu
NIM : 2001036172
PROGRAM STUDI : S1 -Akuntansi
JUDUL SKRIPSI : Pengaktualan Pengendalian Internal Perjalanan Dinas (Studi Kasus Sekretariat DPRD Kota Bontang)
PEMBIMBING : Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP

NO.	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.	Bu Mega		<ul style="list-style-type: none">- Batasan Penelitian- Informan utama adalah bendahara, karena banyak masalah yang diketahui oleh bendahara- Letak halaman ikuti pedoman- Penulisan Rp- Pada BAB IV:<ol style="list-style-type: none">1. Narasikan proses perjalanan dinas / aktivitas-aktivitas perjalanan dinas → aktivitas pengendalian → temuan-temuan2. Flowchart dokumen / catatan akuntansi- Observasi: Langsung? Waktu?

- Setiap blanko yang berisi koreksi / saran
Harap diphoto copy masing-masing
2 (dua) rangkap

Samarinda, 27 Maret 2024

Disetujui Oleh,
Pembimbing


Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSP
NIP. 19850221 201404 2 001



CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR HASIL
JURUSAN AKUNTANSI


Nama Mahasiswa : Yuliana Endang Barutu
NIM : 2001036172
Program Studi : S1- Akuntansi
Judul Skripsi : Pengaktualan Pengendalian Internal Perjalanan Dinas (Studi Kasus Sekretariat DPRD Kota Bontang)
Dosen Pembimbing : Yoremia Lestari br.Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSRS., CSRA

NO	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.			Perhatikan penulisan daftar isi untuk penomoran halaman
2.			Halaman 4; melakuan = melakukan, berikan alasan/penjelasan selain terdapat kecurangan administrasi dan pagu anggaran yang besar
3.			Hal 21; sumber tabel dikutip
4.			BAB III; hal 24 penetapan jenis penelitian = deskriptif kualitatif BAB IV; hal 37-40 tentang penulisan penomoran sub pokok bahasan a. Analisis ditetapkan dengan standar SPI pada OPD yang diteliti b. Pembahasan sesuaikan dengan analisis di SPI pada OPD yang diteliti
5.			Perhatikan penulisan daftar pustaka

Samarinda, 20 Mei 2025

- Setiap blanko yang berisi koreksi/
Saran harap diphoto copy

Disetujui Oleh,
Pembimbing


Yoremia Lestari br. Ginting, S.E.,M.Ak.,Ak.,CSRS.,CSRA
NIP. 198502212014042001



CATATAN KOREKSI / SARAN SEMINAR HASIL
JURUSAN AKUNTANSI


Nama Mahasiswa : Yuliana Endang Barutu
NIM : 2001036172
Program Studi : S1- Akuntansi
Judul Skripsi : Pengaktualan Pengendalian Internal Perjalanan Dinas (Studi Kasus Sekretariat DPRD Kota Bontang)
Dosen Pembimbing : Yoremia Lestari br.Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSRS., CSRA

NO	HALAMAN	BAB	ISI KOREKSI ATAU SARAN
1.	Ibu Salmah		- Sumber tabel / gambar - Tidak bullets untuk numbering - Daftar lampiran - Spasi kutipan wawancara - Daftar pustaka
	Dr. Fibriyani	IV	- Kutipan untuk pembahasan
		III	- Pendekatan deskriptif: aturan, teori SPI, reduksi data berdasarkan aturan perjain
		I	- Fokus penelitian: kenapa tahun 2022?
		IV	- Apa efek pengendalian internal ke akuntansi? - Compliance SPI untuk sektor publik
		Lampiran	Proses coding → Kategori → Tema → Interpretasi
	Dr. Anisa		Pertanyaan wawancara untuk pengendalian internal Pembahasan sesuai dijelaskan detail

Samarinda, 20 Mei 2025






- Setiap blanko yang berisi koreksi/
Saran harap diphoto copy

Disetujui Oleh,
Pembimbing


Yoremia Lestari br. Ginting, S.E., M.Ak., Ak., CSRS., CSRA
NIP. 198502212014042001






KONSULTASI AWAL

Berisi hasil konsultasi awal : Ide penelitian, kerangka teori/konsep, metode penelitian, sumber pustaka dll.

No. Urut	Tanggal	Bab/Hal/dll (yang dikonsultasikan)	Paraf Pembimbing
1.	20 Januari 2023	Konsultasi mengenai judul yang diajukan di adiksi	
2.	24. Februari 2023	Konsultasi mengenai judul yang telah direvisi serta menetapkan metode penelitian yang akan digunakan	
3.	15 Maret 2023	Konsultasi mengenai judul skripsi dan menentukan tema penelitian serta konsultasi mengenai data yang diberikan oleh objek Penelitian	
4.	14 April 2023	Konsultasi mengenai beberapa dokumen yang akan digunakan sebagai data Penelitian	
5.	30 November 2023	Acc judul dan pembahasan outline BAB I dan BAB II	






KONSULTASI AWAL

Berisi hasil konsultasi awal : Ide penelitian, kerangka teori/konsep, metode penelitian, sumber pustaka dll.

No. Urut	Tanggal	Bab/Hal/dll (yang dikonsultasikan)	Paraf Pembimbing
6.	16 Januari 2024	Konsultasi mengenai BAB I, BAB II dan BAB III. Serta konsultasi mengenai data yang diberikan oleh objek penelitian	
7.	26 Januari 2024	Konsultasi mengenai Revisi Bab I, II dan III dan Pertemuan sebelumnya.	
8.	2 Februari 2024	Konsultasi mengenai Revisi Bab I, II, dan III, serta sebagian BAB IV.	
9.	20 Februari 2024	Konsultasi mengenai Revisi Bab III	
10.	27 Februari 2024	Tambah Bagian Halaman Pengesahan. / Ace proposal	



PEMBIMBINGAN SKRIPSI

Narasumber : Pembimbing dan Penguji.

No. Urut	Tanggal	Bab/Hal/dll (yang dikonsultasikan)	Paraf Narasumber
1.	17 Mei 2024	Revisi BAB I - BAB III Serta membahas Mengenai Perkembangan wawancara	
2.	7 Juni 2024	Membahas Hasil wawancara dan membahas transkrip wawancara, Serta membahas BAB IV.	
3.	25 Juni 2024	Konsultasi mengenai BAB IV, mengenai aktivitas pengabdian	
4.	20 Februari 2025	Konsultasi Revisi mengenai transkrip wawancara dan BAB IV.	
5.	7 Maret 2025	Konsultasi mengenai Transkrip wawancara dan klasifikasi Peserta membahas mengenai BAB IV dan BAB V.	




PEMBIMBINGAN SKRIPSI

Narasumber : Pembimbing dan Penguji.

No. Urut	Tanggal	Bab/Hal/dll (yang dikonsultasikan)	Paraf Narasumber
6.	21 Maret 2015	Konsultasi mengenai Perish: BAB IV dan BAB V.	
7.	27 Maret 2015	Tanda Tangan Halaman Pengesahan / Acc u/semhas	

PEMBIMBINGAN SKRIPSI

Narasumber : Pembimbing dan Penguji.

No. Urut	Tanggal	Bab/Hal/dll (yang dikonsultasikan)	Paraf Narasumber
1.	24 Juni 2025	Revisi Bab II, BAB IV dan Daftar Pustaka beserta Lampiran	
2.	25 Juni 2025	Revisi BAB IV	
3.	2 Juli 2025	Revisi Pembahasan (BAB IV) dan tanda tangan halaman Pengesahan / Acc u/ujian Pdd	
	—		